

# Druhé jednání Řídícího výboru ITI Pražské metropolitní oblasti

*Magistrát hlavního města Prahy*

Magistrát hl. m. Prahy

Institut plánování a rozvoje hl. m. Prahy

13. září 2016

# Program

- Zahájení, úvodní slovo předsedkyně ŘV ITI PMO
- Přestavení programu
- Etický kodex Řídícího výboru ITI PMO
- Představení schválené verze Integrované strategie pro ITI Pražské metropolitní oblasti
- Představení návrhu procesu projednávání projektových záměrů včetně hodnotících kritérií
- Představení a schválení harmonogramu výzev nositele ITI
- Absorpční kapacita MŠ, ZŠ v území PMO
- Shrnutí, diskuse

# Etický kodex Řídícího výboru ITI PMO

- Závazný pro všechny členy Řídícího výboru, jejich nominované zástupce, písemně pověřené zástupce a stálé hosty
- Člen Řídícího výboru je povinen se zdržet hlasování, jestli se rozhodnutí Řídícího výboru přímo týká jeho osobních zájmů či konkrétních zájmů organizace, již zastupuje. To platí zejména v případě, že předmětem rozhodování je projekt předložený k realizaci v rámci Strategie ITI subjektem, který tento člen v Řídícím výboru zastupuje

*(při určování potřebné většiny se nezapočítávají ti členové, kteří jsou povinni se zdržet hlasování)*

# Schválená Strategie ITI

- **29. 8. 2016 ukončeno hodnocení** Strategie ITI ze strany MMR a Řídících orgánů IROP, OPŽP, OPPPR
- Vydání akceptačních dopisů ze strany ŘO (jednostranný právní akt)
- Připomínky z hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti
- Přeschválení v Zastupitelstvu hl. m. Prahy dne 20. 10. 2016
- Informace na jednání Zastupitelstva SČK dne 19. 9. 2016

# Změny Strategie ITI

- Doplněna analytická část o data/podrobnější popis problémů
- Úprava SWOT analýzy
- Upřesnění doplňkových aktivit v cyklodopravě – bezpečnost
- Explicitně doplněna možnost navyšování kapacit základních škol v SVL
- Odebrání povinnosti zřízení zprostředkujícího subjektu pro OPPPR

# Změny Strategie ITI

- Úprava finančního plánu čerpání z OPPPR + navýšení hodnoty indikátoru „*Počet vytvořených parkovacích míst*“
- Přidání indikátoru „*Délka rekonstruovaných cyklostezek a cyklotras*“
- Rozdělení indikátoru „*Počet parkovacích míst pro jízdní kola*“ mezi aktivity Terminály a Cyklodoprava
- Přidání indikátoru „*Počet obcí s digitálním povodňovým plánem*“

## Návrh usnesení Řídícího výboru ITI PMO číslo 1

*„Řídící výbor ITI PMO souhlasí s úpravami Integrované strategie pro ITI Pražské metropolitní oblasti na základě hodnocení MMR a Řídících orgánů a jako verzi 1.6 ji doporučuje k předložení Radě hl. m. Prahy a ke schválení Zastupitelstvu hl. m. Prahy.“ Radě a Zastupitelstvu Středočeského kraje bude podána informace o schválené verzi dokumentu.“*

# Vyhlašování výzev



Výzva označena pro ITI – pro všechny aglomerace  
Zveřejněny specifická + obecná pravidla pro žadatele a příjemce  
Kritéria pro závěrečné ověření způsobilosti  
Povinnou přílohou vyjádření/stanovisko Řídícího výboru ITI  
Průběžná výzva (do roku 2023)

Výzva pouze pro Pražskou metropolitní oblast s danou alokací  
Zveřejněno na úřední desce HMP + SČK + webu ITI  
Specifikace požadavků související se Strategií ITI  
Předkládání projektového záměru (datum doručení na podatelnu)  
Přizvání a představení pracovní skupině, posouzení Řídícím výborem ITI k získání stanoviska ŘV

Výzva pouze pro Pražskou metropolitní oblast  
Kritéria formálních náležitostí, obecná a specifická kritéria přijatelnosti, kritéria věcného hodnocení  
Předložení kompletní projektové žádosti k hodnocení v ISKP 14+  
Povinnou přílohou vyjádření/stanovisko Řídícího výboru ITI



# Výzva nositele ITI

- Konzultována s Řídícím orgánem
- Vyhlášovat bude IPR Praha po schválení Řídícím výborem
- Řídící výbor zároveň ustanoví pracovní skupinu včetně odborníků

Termín pro zaslání projektového záměru:

1 měsíc

+ 14 dní jednání pracovní skupiny

+ 14 dní jednání Řídícího výboru

## Projektový záměr ITI PMO (návrh)

NÁZEV PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU																																							
ČÍSLO A NÁZEV OPATŘENÍ ITI		OP A ČÍSLO VÝZVY ŘO																																					
ŽADATEL																																							
PARTNER/PARTNEŘI PROJEKTU <i>(včetně popisu jejich zapojení)</i>																																							
MÍSTO REALIZACE PROJEKTU																																							
JAKÝ PROBLÉM PROJEKT ŘEŠÍ?																																							
JAKÉ JSOU PŘÍČINY PROBLÉMU?																																							
CO JE CÍLEM PROJEKTU?																																							
JAKÁ ZMĚNA/Y JE/JSOU V DŮSLEDKU PROJEKTU OČEKÁVÁNA/Y?																																							
JAKÉ AKTIVITY BUDOU V PROJEKTU REALIZOVÁNY?																																							
CÍLOVÁ SKUPINA																																							
POPIS VÝCHOZÍHO STAVU A ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBY PROJEKTU																																							
STRUČNÝ POPIS PROJEKTU																																							
POPIS ZPŮSOBU REALIZACE <i>(popis jednotlivých etap realizace, předpoklady a podmínky realizace)</i>																																							
STAV PŘIPRAVENOSTI PROJEKTU <i>(zpracované podkladové studie, připravená dokumentace apod.)</i>		Prosím rozepište stav připravenosti projektu:																																					
<div style="background-color: #FFD700; padding: 2px;">A doplňte, jaké podkladové dokumenty již máte zpracované – zatrhněte v následujícím výčtu (nebo doplňte).</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ano</th> <th>Ne</th> <th>Rozpracováno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Analýza/studie</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Marketingová studie/Průzkum trhu</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Projektový záměr</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Investiční záměr</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Předběžná studie proveditelnosti</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Územní rozhodnutí</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Studie proveditelnosti</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Analýza nákladů a výnosů</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>					Ano	Ne	Rozpracováno	Analýza/studie				Marketingová studie/Průzkum trhu				Projektový záměr				Investiční záměr				Předběžná studie proveditelnosti				Územní rozhodnutí				Studie proveditelnosti				Analýza nákladů a výnosů			
	Ano	Ne	Rozpracováno																																				
Analýza/studie																																							
Marketingová studie/Průzkum trhu																																							
Projektový záměr																																							
Investiční záměr																																							
Předběžná studie proveditelnosti																																							
Územní rozhodnutí																																							
Studie proveditelnosti																																							
Analýza nákladů a výnosů																																							

	Studie copadů na životní prostředí (EIA)				
	Stavební povolení				
ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE PROJEKTU		zahájení a ukončení přípravy projektu (měsíc/rok):			
		zahájení a ukončení fyzické realizace projektu (měsíc/rok):			
ODHAD ROZPOČTU PROJEKTU <i>(předpokládané celkové investiční i neinvestiční výdaje na realizaci projektu)</i>					
STRUKTURA FINANCOVÁNÍ PROJEKTU <i>(identifikace finančních zdrojů – dotace, rozpočet měst a organizací, státní podpora apod.)</i>					
Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho: Podpora		Z toho: Vlastní zdroje příjemce		Nezpůsobilé výdaje
	Příspěvek Unie	Národní veřejné zdroje	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné)	Národní soukromé zdroje	
RIZIKA PPROJEKTU <i>(konkrétní rizika spojená s projektem a jak jim předejít)</i>					
PROJEKT PODÁN DŘÍVE JAKO INDIVIDUÁLNÍ PROJEKT		Ne	Ano	Pokud ano, v jakém je projekt stavu?	
DALŠÍ INFORMACE					
INDIKÁTORY PROJEKTU <i>(min. jeden indikátor dle příslušného OP)</i>					
Kód indikátoru	Název indikátoru	Měrná jednotka	Info zdroj	Počáteční hodnota	Cílová hodnota

# Hodnotící kritéria Řídícího výboru

- Kritéria pro posouzení souladu se Strategií ITI
- Pro každou výzvu budou doplněna specifická kritéria – budou schvalována současně se schválením dané výzvy
- Řídící výbor může vydat souhlasné stanovisko pro projekty, které budou v souhrnu přesahovat 100% vyhlášené alokace (nesmí však souhlasné stanovisko přesahovat 100% pro daný specifický cíl/opatření)

# Hodnotící kritéria ZS ITI

- Funkce ZS ITI nositel vykonávaná pouze pro IROP
  - ZS ITI hodnotí kritéria formálních náležitostí, obecná a specifická kritéria přijatelnosti
  - ZS ITI provádí věcné hodnocení (bude stanovena min. bodová hranice)
- ŘO provádí závěrečné ověření způsobilosti projektů
- Proces administrace musí být ukončen nejpozději **do 7 měsíců** od data ukončení příjmu žádostí v kolové výzvě, od data podání žádosti v MS2014+ v průběžné výzvě
- **23. května 2016** schválena hodnotící kritéria MV IROP

# Harmonogram výzev

**2016**

listopad – silnice II. a III. třídy (IROP)

listopad – předškolní vzdělávání (IROP)

# Harmonogram výzev

**2017**

leden – telematika (IROP)

leden – preference, P+R (OPPPR)

únor – infrastruktura základních škol (IROP)

únor – terminály, parkovací systémy (IROP)

únor – cyklodoprava (IROP)

březen – protipovodňová opatření (OPŽP)

duben – infrastruktura středních a vyšších odborných škol (IROP)

## Návrh usnesení Řídícího výboru ITI PMO číslo 2

*„Řídící výbor ITI PMO schvaluje harmonogram výzev nositele ITI pro rok 2016 a 2017.“*

# Semináře pro žadatele a příjemce

**13. 6. 2016 – seminář pro MŠ, ZŠ a SŠ**

aktualizace absorpční kapacity

**4. 10. 2016 – seminář pro dopravu**

aktualizace absorpční kapacity

**říjen 2016 – seminář pro protipovodňová opatření**

aktualizace absorpční kapacity



# Absorpční kapacita - školství

Sledování absorpční kapacity ITI PMO		MŠ			ZŠ	
		ApKaP srpen/16	Strategie ITI PMO	Rozdíl	ApKaP srpen/16	Strategie ITI PMO (včetně hodnot za SŠ)
Počet obdržených projektových záměrů		26	x	x	43	x
Alokace projektových záměrů (v mil Kč)		746	349,9	396,1	1033,55	325,9
Indikátory	Počet podpořených vzdělávacích zařízení	26	13 (milník 7)	13	69	53 (milník 33)
	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	1809	1246	563	8049	9803
	Počet osob využívající zařízení péče o děti do 3 let	96	53 (milník 33)	43	x	x

# Soulad s MAP

***Upozornění pro žadatele v rámci ITI PMO:***

- ***Podmínka souladu s Místním akčním plánem/Strategickým rámcem bude v rámci ITI PMO platit i pro projekty týkající se infrastruktury pro předškolní vzdělávání.***

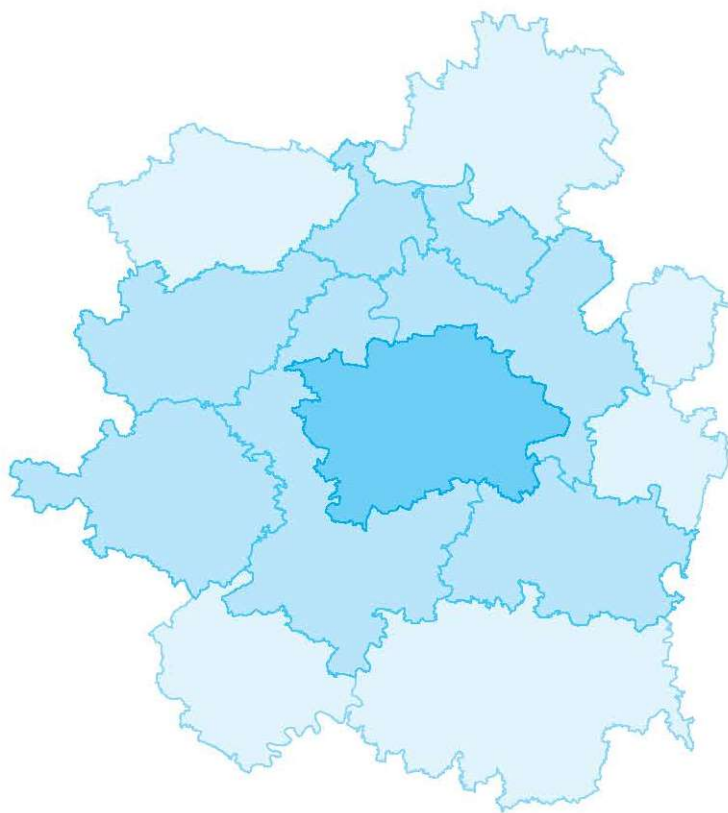
## Návrh usnesení Řídícího výboru ITI PMO číslo 3

*„Řídící výbor ITI PMO schvaluje doplnění povinnosti „soulad s MAP/Strategickým rámcem“ i u investičních aktivit týkajících se MŠ.“*

# Návrh na přidání stálého hosta

## Návrh usnesení Řídícího výboru ITI PMO číslo 4

*„Řídící výbor ITI PMO schvaluje přistoupení PhDr. Ivana Duškova, ředitele Sekce strategií a politik IPR Praha, jako stálého hosta Řídícího výboru ITI PMO.“*



Děkuji za  
pozornost