



Hlavní město Praha jako nositel Integrované strategie pro ITI Pražské metropolitní oblasti

vyhlašuje

24. výzvu k předkládání projektových záměrů

-----REALIZACE OPATŘENÍ PRO ŘEŠENÍ POVODNÍ II.-----

***VAZBA NA VÝZVU 83. VÝZVU MINISTERSTVA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ PRO ITI
STANOVUJÍCÍ PRAVIDLA PRO PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ A POSKYTNUTÍ PODPORY
V RÁMCI INTEGROVANÝCH STRATEGIÍ „OPERAČNÍHO PROGRAMU ŽIVOTNÍ
PROSTŘEDÍ 2014 – 2020“***



Identifikace výzvy	
Operační program	Operační program Životní prostředí 2014 - 2020
Specifický cíl OP ŽP	SC 1.4: Podpořit preventivní protipovodňová opatření
Číslo výzvy MŽP	83
Číslo výzvy nositele ITI	Výzva č. 24 – Realizace opatření pro řešení povodní II.
Opatření integrované strategie	Opatření 2.1.2: Realizace opatření pro řešení povodní
Podopatření integrované strategie	Nerelevantní
Druh výzvy	Kolová
Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	Pracovní skupina Opatření pro řešení povodní II.

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	23. 5. 2019, 16:00
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	23. 5. 2019, 16:00
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	31. 5. 2019, 16:00
Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	7. 6. 2019, 11:00
Datum zahájení realizace projektu	Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoven nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.
Datum ukončení realizace projektu	Do 31. 12. 2023 Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS2014+.



Podpora	
Celková částka dotace z Fondu soudržnosti	Fond soudržnosti – 21 700 000 Kč
Míra podpory z Fondu soudržnosti	Podpora v rámci specifického cíle 1.4 bude poskytována z prostředků Fondu soudržnosti ve výši 50 % celkových způsobilých výdajů s výjimkou vybudování varovných systémů, kde bude podpora poskytována ve výši 70 % celkových způsobilých výdajů. V případě projektů generujících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je zapracována do MS2014+ modulu CBA.
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu je 200 000 Kč bez DPH Maximální celková dotace z prostředků EU je 21,7 mil. Kč bez DPH.
Podmínky veřejné podpory	Podrobné informace o relevantnosti veřejné podpory jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Studie odtokových poměrů včetně návrhů možných protipovodňových opatření v oblastech s potenciálním povodňovým rizikem, viz „Vymezení oblastí s potenciálně významným povodňovým rizikem v ČR“ a „Riziková území při přívalových srážkách v ČR“ (viz www.povis.cz), jako podklad pro následnou realizaci vybraných protipovodňových opatření včetně přírodně blízkých protipovodňových opatření. Podporovány budou pouze studie odtokových poměrů, které budou navrhovat opatření financovatelná v rámci OPŽP.
Území realizace	Pražská metropolitní oblast (včetně území hl. města Prahy)
Oprávnění žadatelé	<ul style="list-style-type: none">• kraje,• obce,• dobrovolné svazky obcí,• organizační složky státu,• státní podniky,• veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,



	<ul style="list-style-type: none">• městské části hl. města Prahy,• příspěvkové organizace,• vysoké školy,• nestátní neziskové organizace¹⁸ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky).
Zacílení výzvy	Výzva je omezena na aktivitu 1.4.1 - Analýza odtokových poměrů včetně návrhů možných protipovodňových opatření

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	Aktivita 1.4.1 - Analýza odtokových poměrů včetně návrhů možných protipovodňových opatření
Indikátory	Aktivita 1.4.1 <ul style="list-style-type: none">• 43400 Počet studií v oblasti s potenciálním povodňovým rizikem s návrhem povodňové ochrany přírodě blízkým způsobem

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	Příloha č. 1 - projektový záměr ITI PMO – Opatření pro řešení povodní
Povinné přílohy projektového záměru	Nerelevantní
Forma a způsob podání projektového záměru	<p>Projektový záměr vyplněný a podepsaný oprávněnou osobou za žadatele (dostupný ke stažení na webových stránkách http://itipraha.eu/formulare-iti) bude doručen nositeli ITI nejpozději do data stanoveného výzvou, a to:</p> <p>a) Na podatelnu Institutu plánování a rozvoje hl. m. Prahy Adresa: Institut plánování a rozvoje hl. města Prahy Vyšehradská 57/2077 128 00 Praha 2 – Nové Město</p> <p>nebo</p> <p>b) Do datové schránky Institut plánování a rozvoje hl. města Prahy ID datové schránky: c2zmahu</p> <p>Zároveň žadatel zašle projektový záměr v elektronické podobě na emailovou adresu iti@ipr.praha.eu (v editovatelné podobě, nepodepsaný).</p>



Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Detailní informace o věcné způsobilosti výdajů jsou uvedeny platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.
Časová způsobilost	1. 1. 2014 - 31. 12. 2023

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	<p>Nositel ITI má možnost provádět změny ve výzvě. O změně pravidel výzvy bude nositel ITI informovat na:</p> <ul style="list-style-type: none">• webových stránkách ITI Pražské metropolitní oblasti (www.itipraha.eu)• úřední desce Magistrátu hl. města Prahy (http://praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/deska/index.html)• úřední desce Středočeského kraje (http://www.kr-stredocesky.cz/web/urad/uredni-deska)• webových stránkách OP ŽP (http://www.opzp.cz/vyzvy/)
Způsob hodnocení	<p>1. Po ukončení příjmu projektových záměrů v této kolové výzvě nositele Strategie ITI zahájí výkonný tým nositele ITI kontrolu všech předložených projektových záměrů:</p> <ul style="list-style-type: none">• úplnost předloženého projektového záměru• předběžné vyhodnocení souladu se Strategii ITI dle kritérií Řídicího výboru ITI Pražské metropolitní oblasti (dále jen ŘV ITI PMO) <p>Na základě této kontroly budou k doplnění, případně k úpravě projektového záměru vyzváni ti žadatelé, u kterých projektový záměr neprošel kontrolou úplnosti a předběžným vyhodnocením.</p> <p>2. Po ukončení kontroly projektových záměrů svolá manažer ITI jednání pracovní skupiny, na kterou jsou přizváni ti žadatelé, kteří předložili projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle manažer informaci o záporném vyhodnocení. Předkladatel se může zúčastnit jednání PS i v případě, že s tímto vyhodnocením nesouhlasí. Pozvánka na jednání PS bude zaslána elektronicky nejpozději 10 kalendářních dnů před termínem konání na kontaktní údaje uvedené v projektovém záměru.</p> <p>Adresát bude vyzván k potvrzení účasti a zaslání upraveného projektového záměru do 5 kalendářních dnů od odeslání pozvánky na PS. Upravený projektový záměr se zasílá pouze</p>



elektronicky s podpisem oprávněné osoby za žadatele na emailovou adresu iti@ipr.praha.eu.

3. Jednání PS vede tzv. koordinátor PS, který v průběhu jednání uvede počet všech přijatých projektových záměrů, z toho počet kladně vyhodnocených a těch, které i přes výzvu k úpravě neprošly kontrolou úplnosti a předběžným vyhodnocením.
4. Žadatel, jehož projektový záměr neprošel kontrolou úplnosti a předběžným vyhodnocením, může v tomto případě:
 - prezentovat svůj projektový záměr a rozporovat výsledek kontroly úplnosti a předběžného vyhodnocení. Pracovní skupina poté konsensem rozhodne o jeho relevantnosti a vyhodnocení jako souladného/nesouladného se Strategií ITI,
 - odstoupit z PS formou čestného prohlášení, které bude přílohou zápisu z PS.

O všech těchto krocích bude veden záznam v zápisu z pracovní skupiny. Počet jednání PS není omezen, bude-li nutné svolat další jednání, bude přímo na jednání stanoven termín jednání následujícího.

Cílem PS je vytvořit takový soubor projektů, který naplní parametry výzvy. Pokud PS nedojde ke konsensu, vznikne soubor projektových záměrů, které splňují kritéria ŘV ITI PMO. V tomto případě však může vzniknout soubor přesahující 100 % alokace na dané opatření. Soubor projektů bude předán ŘV ITI PMO, který na základě využití doplňkových kritérií vytvoří optimální soubor projektů naplňující parametry výzvy.

Soubor projektových záměrů bude obsahovat za jednotlivé projektové záměry následující informace:

- název projektu,
 - zařazení do strategie až do úrovně opatření,
 - popis projektu,
 - popis pozitivního dopadu na vymezené území,
 - finanční plán v jednotlivých letech,
 - celkové způsobilé výdaje,
 - předpokládaná požadovaná podpora z ESI fondů,
 - předpokládané datum zahájení a ukončení realizace projektu,
 - identifikace žadatele,
 - role zapojených subjektů,
 - indikátory
 - informace o způsobu zajištění udržitelnosti projektu (v relevantních případech).
5. Manažer ITI, případně koordinátor, informuje ŘV ITI PMO o celkovém počtu přijatých projektových záměrů, o jejich předběžném vyhodnocení výkonným týmem nositele ITI, projednání na PS Silniční infrastruktura IV. a stavu naplnění výzvy prostřednictvím projektu/souborů projektů. ŘV ITI PMO posoudí soulad jednotlivých projektových záměrů se



	<p>Strategií ITI. ŘV ITI PMO posoudí všechna hodnotící kritéria: Pokud je hodnocení pozitivní (ano) či nerelevantní, je projektový záměr v souladu se Strategií ITI. Na základě doplňkových kritérií vybere ŘV ITI PMO projekty naplňující max. 100 % alokaci pro danou výzvu, které tak budou součástí optimálního souboru projektů. ŘV ITI PMO každému projektu ze souboru projektů vydá <u>Vyjádření ŘV ITI PMO o souladu projektového záměru se Strategií ITI.</u></p> <p>Pokud nedojde k vydání doporučujícího vyjádření, musí být rozhodnutí dostatečně odůvodněno a zformulováno přímo na jednání ŘV ITI PMO. ŘV ITI PMO rozhodne o vydání vyjádření o nesouladu, pokud je v rámci hodnocení negativní odpověď (ne) na jedno či více kritérií nebo pokud na základě využití doplňkových kritérií projektový záměr není součástí optimálního souboru projektů naplňujícího parametry výzvy.</p> <p>Vyjádření ŘV ITI PMO o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI je žadateli doručeno do 7 kalendářních dnů od jednání ŘV ITI PMO datovou schránkou. Vyjádření ŘV ITI PMO je platné do data ukončení příjmu žádostí o podporu navazující výzvy Zprostředkujícího subjektu (ZS) ITI.</p> <p>Statuty a jednací řády pracovních skupin a ŘV ITI PMO jsou součástí Strategie ITI (příloha č. 8 a 9), která je dostupná na: http://itipraha.eu/strategicky-dokument.</p> <p>Po obdržení vyjádření ŘV ITI PMO o souladu projektového záměru se Strategií ITI, žadatel zpracuje standardní žádost o podporu v MS2014+ dle pravidel IROP a v souladu s výzvou Řídicího orgánu IROP, resp. Zprostředkujícího subjektu ITI. Vyjádření ŘV ITI PMO o souladu projektového záměru se Strategií ITI je povinnou přílohou žádosti o podporu.</p> <p>Po obdržení vyjádření ŘV ITI PMO, žadatel zpracuje standardní žádost o podporu v MS2014+ dle pravidel OP ŽP a v souladu s výzvou Řídicího orgánu OP ŽP. Žádost o podporu žadatel podává prostřednictvím MS2014+ a to do 83. výzvy OP ŽP – <i>individuální projekt s vazbou na integrovaný nástroj.</i></p>
Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI	Příloha č. 2 – Kritéria hodnocení pro ŘV ITI PMO – Opatření pro řešení povodní
Další specifika výzvy	nerelevantní
Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy Řídicího orgánu OP ŽP	Výzva č. 83 Ministerstva životního prostředí pro ITI stanovující pravidla pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci integrovaných strategií: https://www.opzp.cz/nabidka-dotaci/detail-vyzvy/?id=87
Kontakty pro poskytování informací	Nositel ITI Poskytuje informace ke zpracování projektového záměru a jeho souladu s výzvou nositele ITI.



	<p>Kontakty: Kristina Kleinwächterová, kleinwachterova@ipr.praha.eu tel. 236 004 631</p> <p>Ondřej Kubíček, kubicek@ipr.praha.eu</p> <p>Státní fond životního prostředí České republiky</p> <p>Pro konzultace související se žádostí o podporu se může žadatel obracet na Zelenou linku. Číslo na call centrum je 800 260 500. Provoz běží ve všední dny od 7.30 do 16.00 (jednotně ve všech krajích). Své dotazy můžete také posílat na dotazy@sfzp.cz.</p>
Seznam příloh výzvy	Příloha č. 1 - Projektový záměr ITI PMO – Opatření pro řešení povodní Příloha č. 2 - Kritéria hodnocení pro ŘV ITI PMO – Opatření pro řešení povodní



Příloha č. 1 Výzvy č. 24 Nositele Integrované strategie pro ITI Pražské metropolitní oblasti

PROJEKTOVÝ ZÁMĚR ITI PMO – REALIZACE OPATŘENÍ PRO ŘEŠENÍ POVODNÍ II.

NÁZEV PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU			
ČÍSLO A NÁZEV SPECIFICKÉHO CÍLE OPERAČNÍHO PROGRAMU	Zvolte položku.	ČÍSLO A NÁZEV VÝZVY ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU	Zvolte položku.
ČÍSLO A NÁZEV OPATŘENÍ STRATEGIE ITI	Zvolte položku.	ČÍSLO A NÁZEV VÝZVY NOSITELE ITI	Zvolte položku.
IDENTIFIKACE ŽADATELE <i>(název, právní subjektivita, sídlo, odpovědné osoby žadatele vč. kontaktů (telefon, email); kontaktní údaje budou sloužit ke komunikaci se žadatelem)</i>			
PARTNER/PARTNEŘI PROJEKTU <i>(výčet zapojených subjektů, včetně popisu jejich zapojení)</i>			
MÍSTO REALIZACE PROJEKTU <i>(území zahrnuté do projektu)</i>			
JAKÝ PROBLÉM PROJEKT ŘEŠÍ? <i>(max. 2 000 znaků)</i>			
JAKÉ JSOU PŘÍČINY PROBLÉMU? <i>(max. 2 000 znaků)</i>			
CO JE CÍLEM PROJEKTU? <i>(max. 2 000 znaků)</i>			
JAKÁ/É ZMĚNA/Y JE/JSOU V DŮSLEDKU PROJEKTU OČEKÁVÁNA/Y? <i>(max. 2 000 znaků)</i>			
JAKÉ AKTIVITY BUDOU V PROJEKTU REALIZOVÁNY? <i>(max. 2 000 znaků)</i>			
CÍLOVÁ SKUPINA <i>(max. 500 znaků)</i>			
POPIS VÝCHOZÍHO STAVU A ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBY PROJEKTU <i>(max. 2 000 znaků)</i>			
STRUČNÝ POPIS PROJEKTU <i>(max. 2 000 znaků)</i>			
POPIS ZPŮSOBU REALIZACE <i>(popis jednotlivých etap realizace, předpoklady a podmínky realizace; max. 2 000 znaků)</i>			
ZAJIŠTĚNÍ UDRŽITELNOSTI PROJEKTU <i>(max. 2000 znaků)</i>			
STAV PŘIPRAVENOSTI PROJEKTU		Prosím rozepište stav připravenosti projektu (max. 2 000 znaků):	



<i>(zpracované podkladové studie, připravená dokumentace apod.)</i>	A doplňte, jaké podkladové dokumenty již máte zpracované – zatrhněte v následujícím výčtu <i>(nebo doplňte)</i> .				
		Ano	Ne	Rozpracováno	Nerelevantní
	Analýza/studie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Marketingová studie/Průzkum trhu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Projektový záměr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Investiční záměr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Územní rozhodnutí	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Studie proveditelnosti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Analýza nákladů a výnosů	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Studie dopadů na životní prostředí (EIA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Projektová dokumentace	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Žádost o stavební povolení	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stavební povolení	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE PROJEKTU	<i>Předpokládané datum podání žádosti:</i> Klikněte sem a zadejte datum.				
	<i>Zahájení a ukončení fyzické realizace projektu (měsíc/rok):</i> <i>Zahájení:</i> Klikněte sem a zadejte datum. <i>Ukončení:</i> Klikněte sem a zadejte datum.				
STRUKTURA FINANCOVÁNÍ PROJEKTU <i>(v Kč)</i>					
Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho: Podpora	Z toho: Vlastní zdroje příjemce		Nezpůsobilé výdaje	
	Příspěvek Unie	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné)	Národní soukromé zdroje		
Název nákladu	Výdaje (v Kč)	Výdaje 1. rok	Výdaje 2. rok	Výdaje 3. rok	
Celkové způsobilé investiční					
Celkové způsobilé neinvestiční					
Způsobilé výdaje celkem					
Nezpůsobilé výdaje celkem					
Celkové výdaje projektu					



RIZIKA PROJEKTU <i>(konkrétní rizika spojená s projektem a jak jim předejít; max. 2 000 znaků)</i>			
PROJEKT PODÁN DŘÍVE JAKO INDIVIDUÁLNÍ PROJEKT	Ano	Ne	Pokud ano, v jakém je projekt stavu?
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DALŠÍ INFORMACE <i>(synergie s dalšími projekty – jak s existujícími, tak plánovanými; max. 2 000 znaků)</i>			
INDIKÁTORY PROJEKTU (doplnit relevantní k dané aktivitě) <i>(vybrat všechny relevantní indikátory dle příslušné výzvy)</i>			
Kód, název a měrná jednotka indikátoru	Info zdroj	Počáteční hodnota	Cílová hodnota
Zvolte položku.			

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PRAVDIVOSTI ÚDAJŮ V PROJEKTOVÉM ZÁMĚRU ITI PRAŽSKÉ METROPOLITNÍ OBLASTI

Jméno žadatele:	
Sídlo (Adresa žadatele):	
IČ:	
Statutární zástupce (osoba oprávněná jednat):	

Žadatel prohlašuje, že v projektovém záměru ITI Pražské metropolitní oblasti jsou uvedeny pravdivé a úplné údaje.

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

Projektový záměr vyplněný a podepsaný oprávněnou osobou za žadatele doručte v termínu stanoveném ve výzvě:

- a) **Na podatelnu Institutu plánování a rozvoje hl. města Prahy**

Adresa:

Institut plánování a rozvoje hl. města Prahy
Vyšehradská 57/2077
128 00 Praha 2 – Nové Město



Nebo

b) Do datové schránky

Institut plánování a rozvoje hl. města Prahy

ID datové schránky: c2zmahu

Projektový záměr zároveň zašlete v elektronické podobě na emailovou adresu iti@ipr.praha.eu (v editovatelné podobě, nepodepsaný).



KRITÉRIA HODNOCENÍ PRO ŘV ITI PMO – REALIZACE OPATŘENÍ PRO ŘEŠENÍ POVODNÍ

Kritéria přijatelnosti	Zdroj informací/ Referenční dokument	Bližší specifikace	Způsob hodnocení (ano/ne/nerelevantní)
Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI PMO, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr• Integrovaná strategie pro ITI PMO	Projekt je v souladu s Integrovanou strategií pro ITI PMO: <ul style="list-style-type: none">• Prioritní oblastí 2: Ochrana před přírodními riziky• Strategickým cílem PO2: Metropolitní oblast využívající šetrné a přírodě blízké řešení a moderní systémy pro ochranu obyvatel a aktivní předcházení rizikům spojeným s přírodními živly.• Specifickým cílem 2.1. Zabezpečit území před následky povodní• Opatřením 2.1.2 Realizace opatření pro řešení povodní	ANO/NE
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr• Integrovaná strategie pro ITI PMO	Kolonka projektového záměru – <u>zdůvodnění potřeby projektu</u>	ANO/NE
Pozitivní dopad projektu na vymezené území	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr• Integrovaná strategie pro ITI PMO	Projekt je realizován v Pražské metropolitní oblasti definované v Integrované strategii pro ITI PMO (včetně území hl. m. Prahy): <ul style="list-style-type: none">• SO ORP Černošice, Kladno, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Říčany, Benešov, Beroun, Český Brod, Dobříš, Kralupy nad	ANO/NE



		Vltavou, Lysá nad Labem, Mělník, Neratovice, Slaný	
Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě	<ul style="list-style-type: none">• Výzva• Projektový záměr	Termín realizace projektu je v souladu s „ Datem zahájení realizace projektu “ a „ Datem ukončení realizace projektu “ stanovenými ve výzvě nositele ITI PMO.	ANO/NE
Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou	<ul style="list-style-type: none">• Výzva• Projektový záměr	Financování projektu: <ul style="list-style-type: none">• je rozpracováno do struktury financování uvedeném v projektovém záměru.• Správně je vyplněn rozpad financování na celkové způsobilé výdaje a nezpůsobilé výdaje, je správně uveden rozpad podpory na „příspěvek unie“ a dále je správně uveden rozpad na vlastní zdroje příjemce.• Hodnoty jsou uvedeny v Kč.• Míry jednotlivých zdrojů odpovídají hodnotám uvedeným ve výzvě „Míra podpory z Fondu soudržnosti“.• Projekt dodržuje limity min. a max. celkových způsobilých výdajů stanovených ve výzvě (pokud jsou stanoveny)	ANO/NE
Projekt má jednoznačně určené žadatele (v případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu)	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr	<ul style="list-style-type: none">• V projektovém záměru jsou vyplněny všechny požadované údaje o žadateli (statutární zástupce, adresa, kontaktní údaje).• Právní forma žadatele odpovídá subjektům definovaným mezi „Oprávněnými žadateli“ uvedenými ve výzvě nositele ITI PMO.	ANO/NE



Projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI PMO	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr• Integrovaná strategie pro ITI PMO	<ul style="list-style-type: none">• Povinně žadatel vyplňuje v projektovém záměru uvedené indikátory (relevantní k dané aktivitě):<ul style="list-style-type: none">○ 43401 Počet analýz v oblasti s potenciálním povodňovým rizikem• V projektovém záměru jsou správně vyplněna políčka zdroj, počáteční hodnota a cílová hodnota.• Hodnoty jsou v souladu s definicí.	ANO/NE
Předkladatelé prokazatelně připravovali projektový záměr v koordinaci s nositelem ITI PMO, případně s ostatními partnery	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr• Prezenční listiny• Zápis z jednání PS• Memorandum (či jiný doklad) o spolupráci s ostatními partnery	<ul style="list-style-type: none">• Zástupce žadatele se zúčastnil pracovní skupiny v termínu uvedeném ve výzvě nositele ITI PMO.• Zástupce žadatele spolupracoval v průběhu přípravy Strategie ITI (viz prezenční listiny z PS nebo zaslané projektové záměry).• V případě, že projektový záměr počítá se zapojením partnerů, je v projektovém záměru uveden výčet zapojených partnerů, popsána jejich role a doloženo memorandum či jiný doklad o spolupráci	ANO/NE
Výsledky projektu jsou udržitelné (pokud je relevantní – udržitelností se rozumí povinnosti dle čl. 71 nařízení č. 1303/2013)	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr	<ul style="list-style-type: none">• Žadatel stručně popíše zajištění udržitelnosti projektu po stránce administrativní, finanční a provozní	ANO/NE/NERELEVANTNÍ